

## **ESTRUTURA DO TCC**

A estrutura de um TCC é constituída obrigatoriamente por elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais.

### **1. Elementos Pré-Textuais**

1.1 **Capa:** deve-se incluir o nome da instituição de ensino, título do trabalho, nome completo do autor, nome completo do orientador e sua titulação, local da instituição e ano. (Modelo Capa).

1.2 **Folha de Rosto:** contém os elementos essenciais à identificação do trabalho, como nome do autor, título do trabalho... (Modelo Folha de Rosto).

1.3 **Resumo:** Elaborado conforme a ABNT. No máximo 500 palavras em um único parágrafo sem espaçamento. Deve conter no mínimo 5 palavras chaves. (Modelo Resumo).

1.4 **Sumário:** (Modelo Sumário)

### **2. Elementos Textuais**

2.1. **Introdução:** composta pela contextualização e justificativa da escolha do tema, objetivos, método de pesquisa adotado e estrutura do trabalho.

2.2. **Desenvolvimento:** composto pela revisão da literatura, estudo de campo (quando houver), aplicações (quando houver), análise de documentos (quando houver), materiais e métodos (quando houver), discussão e análises dos resultados.

2.3. **Conclusões:** conclusões e propostas de melhorias para o assunto abordado.

### **3. Elementos Pós-Textuais**

3.1. **Referências:** elaboradas conforme ABNT NBR 6023:2002.

### **4. Elementos Opcionais**

4.1. **Dedicatória:** é a dedicação do trabalho a alguém, a uma empresa ou grupo de pessoas. Quando a pessoa a quem se dedica é falecida, coloca-se o termo *in memoriam* em itálico. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Dedicatória).

4.2. **Agradecimentos:** é direcionado àqueles que contribuíram de maneira relevante para a elaboração do trabalho. Se for inserido, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Agradecimentos).

4.3. **Epígrafe:** é a inclusão de uma citação ou pensamento relacionado, direta ou indiretamente, ao trabalho. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Epígrafe).

4.4. **Lista de Ilustrações:** composta por fotos, figuras, quadros e gráficos. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Lista de Ilustrações).

4.5. **Lista de Tabelas:** composta por conteúdo numérico. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Lista de Tabelas).

4.6. **Lista de Abreviaturas:** consiste na relação alfabética das abreviaturas utilizadas no trabalho. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Lista de Abreviaturas).

4.7. **Lista de Siglas:** relação alfabética das siglas utilizadas no texto, seguidas das palavras ou expressões correspondentes grafadas por extenso. Se for inserida, deverá aparecer antes do sumário. (Modelo Lista de Siglas).

4.8. **Apêndice:** texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação. Os apêndices são identificados por letras maiúsculas, travessão e pelos respectivos títulos. Se for inserido, deverá aparecer após as referências.

10. **Anexo:** texto ou documento não elaborado pelo autor, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração. Os anexos são identificados por letras maiúsculas, travessão e pelos respectivos títulos. Se for inserido, deverá aparecer após as referências.

## **5. Aspectos Gerais de Formatação**

### **Das Margens**

- Tamanho do papel A4
- Margens esquerda e superior: 3,0 cm
- Margens direita e inferior: 2,0 cm

### **Da Paginação**

- As folhas do trabalho devem ser contadas seqüencialmente a partir da contra-capá, mas não devem ser numeradas. A numeração é colocada a partir da primeira folha do elemento textual (INTRODUÇÃO) em algarismos arábicos, no canto superior direito do

cabeçalho, com tipo de fonte Times New Roman ou Arial, tamanho 12, estilo normal. Essa numeração consecutiva segue até a última página do TCC.

### **Dos Títulos**

- Letras maiúsculas
- Fonte Arial
- Tamanho 14
- Negrito
- Alinhamento à esquerda

### **Dos Subtítulos**

- Letras minúsculas com a inicial maiúscula
- Fonte Arial
- Tamanho 12
- Negrito
- Alinhamento à esquerda

### **Da Fonte e do Espaçamento do Texto**

- Fonte Arial
- Tamanho 12
- Espaçamento de 1,5 cm entre linhas
- Alinhamento justificado

### **Das Ilustrações e Tabelas**

- Ilustrações e Tabelas: alinhamento centralizado
- Legendas das Ilustrações e das Tabelas:
  - . Fonte Arial
  - . Tamanho 10
  - . Negrito
  - . Alinhamento à esquerda

### **Das citações**

- . Citações Curtas de até 2 linhas iniciar e finalizar com aspas (“”)
- . Fonte Arial
- . Tamanho 10

- . Sem espaçamento entre linhas
- . Justificado
- . Alinhamento - recuo de 4 cm a direita